



E.A.T.A. ASSOCIATION EUROPEENNE D'ANALYSE TRANSACTIONNELLE

**INSCRIPTION À L'EXAMEN D'ANALYSTE
TRANSACTIONNEL(LE) ENSEIGNANT(E) ET/OU
SUPERVISEUR (T/STA)**

Renvoyer ce formulaire complété au Superviseur de la Session d'Examens (« Supervising Examiner »)

[Nom et adresse du
Superviseur de la Session
d'Examens]

Date : _____

Concerne : Examen d'Analyste Transactionnel(le) Enseignant(e) et/ou Superviseur agréé(e) (T/STA)

Ayant rempli tous les prérequis, je demande à me présenter à l'examen d'Analyste Transactionnel(le)

Enseignant(e) agréé(e) Superviseur agréé(e) Enseignant(e) et Superviseur agréé(e)

dans le champ : Conseil Education Organisation Psychothérapie

J'ai été examinateur/examinatrice à : (*nom des lieux et dates*) : (minimum pour un PTSTA : au moins 5 fois, à 3 endroits différents)

Je souhaite être examiné(e) le (*date*) _____ à (*lieu*) _____

Je refuse les personnes suivantes dans le jury de mon examen oral (réf. « Guide pour le refus d'examineurs » joint à ce formulaire)

Je souhaite être examiné(e) en langue _____

Je suis conscient(e) que, si cette langue diffère de l'anglais, il m'incombe d'amener avec moi un traducteur ou une traductrice compétent(e).

Veillez trouver ci-joint :

- Une copie de mon transfert bancaire ou une confirmation de mon paiement des frais d'examen pour l'examen de T/STA (Voir l'annexe 1 et 2 pour les détails)

Paiement en euros : effectuez directement le transfert au compte suivant :

- U.B.S., rue du Rhône 8, Case postale 2600, CH-1211 Genève 2, Suisse SWIFT-BIC: UBSWCH ZH 80A, IBAN : CH45 0027 9279 C263 2960.5
- Ou Sparkasse Bodensee, Marktstätte 1, 78462 Konstanz – Allemagne SWIFT-BIC: SOLADES1KNZ, IBAN : DE29690500010001102789)

- L'Attestation de mon Superviseur Principal en vue de l'examen oral de T/STA [12.11.5]

Veillez écrire ci-dessous - en caractères d'imprimerie - votre nom et le titre que vous désirez voir apparaître sur votre certificat :

Signature du / de la candidat(e) : _____

Veillez écrire clairement et en caractères d'imprimerie :

Nom et prénom du / de la candidat(e) : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ E-mail : _____

Guide pour le refus des examinateurs

Le/la candidat(e) peut refuser d'être examiné par certains examinateurs. Il est utile d'en discuter avec votre superviseur principal et de clarifier ce point avant l'examen. Si vous refusez trop d'examineurs, il pourrait être difficile de former un jury d'examen pour vous. En cas de doute concernant les examinateurs à refuser lors de l'examen, discutez-en avec le superviseur des examens.

Vous pourriez refuser un examinateur :

- Qui vous a formé ou supervisé de façon significative
- Qui vous a supervisé pour la préparation de votre examen dans les six mois précédent la date de l'examen
- Qui vous a différé lors d'un examen précédent
- Pour qui ou contre qui vous avez un préjugé
- Avec qui vous avez une relation personnelle ou une relation d'affaire importante